



VICTOR ALEJANDRO SICHEZ MUÑOZ

DNI
18091999

F. NACIMIENTO
11 ABRIL DE 1968

- Doc. En Contabilidad y finanzas

-Mg. En Gestión Pública

-Mg. En tributación

-Contador Publico

CONTACTO

TELÉFONO:
043-582759 - 943605466

DIRECCIÓN
Urb. Casuarinas Mza. P1 Lote
13 Nuevo Chimbote II Etapa

NACIONALIDAD
PERUANO

CORREO ELECTRÓNICO:
vsichez68@hotmail.com

RESUMEN

Doctor en contabilidad y finanzas, maestro en Gestión Pública y tributación, contador público colegiado, cuento con más de 20 años de experiencia de trabajo en diversas ramas en la contabilidad y gestión pública. Así mismo comprometido a seguir desarrollándome profesionalmente y personalmente aprendiendo en forma permanente y compartiendo conocimientos con las personas que me rodean, aplicando dichos conocimientos en la organización en la cual estoy brindando mis servicios de especialidad, contribuyendo a lograr sus objetivos y metas organizacionales.

FORMACIÓN PROFESIONAL

GRADOS O TÍTULOS UNIVERSITARIOS:

- Doctor en Contabilidad y Finanzas
Escuela de posgrado. Universidad Nacional de Trujillo
mayo 2012 a Setiembre 2014.
- Magister en Gestión Pública
Escuela de posgrado "Universidad Cesar Vallejo"
Abril 2015 a diciembre 2016
- Maestro en Tributación
Escuela de posgrado. Universidad Nacional de Trujillo
abril 2007 a diciembre 2009.
- Título de CONTADOR PÚBLICO
Universidad Privada San Pedro. Chimbote
Noviembre de 1998.
- Grado de Bachiller en Ciencias Contables y Administrativas
Universidad Privada San Pedro- Chimbote
Diciembre de 1997.
- Auditor Independiente
Colegio de Contadores Públicos de Ancash
Registro N° 018-2012.

COLEGIO PROFESIONAL:

- Colegio de Contadores Públicos de Ancash
Mat. N° 0469

II ESPECIALIZACION PROFESIONAL (DIPLOMADOS)

- DIPLOMADO EN GESTIÓN DE GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES
UNIVERSIDAD ESAN
27 de noviembre 2021 al 20 de abril 2022
140 horas académicas
- DIPLOMADO EN ESPECIALIZACION EN RECURSOS HUMANOS
Universidad Nacional del Callao
01 septiembre al 08 diciembre 2018
200 horas Académicas.
- DIPLOMADO: NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA 2018
INSTITUTO DE NIIF CAPACITACIONES PROFESIONALES S.A.C
01 junio al 27 agosto de 2018
120 horas Académicas
- DIPLOMADO: ESPECIALIZACION EN FINANZAS PARA DIRECTIVOS NO FINANCIEROS
UNIVERSIDAD ESAN
30 mayo 2018 AL 22 julio 2018.
- DIPLOMADO ESPECIALIZADO EN "GESTION PUBLICA Y DERECHO ADMINISTRATIVO"
Universidad Privada San Pedro
28 marzo al 13 junio 2018
250 horas Académicas.
- Diplomado en "RECURSOS HUMANOS PARA EL SECTOR PUBLICO"
Escuela Nacional de Estudios Gubernamentales
06 Mayo al 14 Julio 2017
350 horas Académicas – 18 Créditos
- Diplomado en "AUDITORIA FINANCIERA Y TRIBUTARIA"
Cámara Nacional de Comercio del Perú
31 agosto 2016 al 04 noviembre 2016
280 horas Académicas

III OTROS ESTUDIOS

- **IDIOMA:** INGLES
Nivel: Básico
Universidad Cesar Vallejo
30 abril 2016
- COMPETENCIAS EN TECNOLOGIA DE INFORMACION Y COMUNICACIÓN (TIC)
Universidad Católica los Ángeles Chimbote
Del 01 al 30 de junio 2015.

IV. EXPERIENCIA PROFESIONAL

- **EMPRESA DE SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL SANTA, CASMA Y HUARMEY SOCIEDAD ANÓNIMA – EPS SEDACHIMBOTE S.A**

Mayo. 2022 a la fecha

Cargo: Director Titular.

Función:

- Aprobar y monitorear la estrategia de la empresa, Elegir a su presidente
- Declarar la vacancia de algún(os) miembro(s) del Directorio por las causales establecidas en el marco normativo, Designar y remover al Gerente General y demás miembros de la Alta Gerencia velando por su idoneidad técnica y moral
- Establecer objetivos estratégicos, concordantes con el Plan Maestro Optimizado y encausar las acciones concretas que viabilicen su cumplimiento. Para ello, define indicadores y metas que permitan monitorear su evolución, Autorizar la celebración del contrato de explotación
- Emitir opinión para el otorgamiento de acciones a solicitud de la Junta General de Accionistas, Aprobar y supervisar los planes de acción de la empresa, Salvaguardar la concordancia entre sus decisiones y la política nacional y sectorial sobre el manejo de recursos hídricos, Aprobar el presupuesto global de la empresa, entre otros.

- **GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH**

Agosto. 2021 A la fecha

Cargo: Gerente General Regional.

Función:

- Dirigir, supervisar, coordinar y evaluar las actividades de los órganos de apoyo, asesoramiento y línea del Gobierno Regional.
- Dirigir y supervisar la formulación del Plan de Desarrollo Regional Concertado, el Plan Estratégico Institucional y el Presupuesto Participativo Anual, presentándolos al presidente regional para su aprobación correspondiente.
- Supervisar y evaluar la ejecución de los siguientes programas: Programa de Promoción de Inversiones y Exportaciones Regionales, Programa de Competitividad Regional, Programa Regional de Desarrollo de Capacidades Humanas y el Programa de Desarrollo Institucional, así como las propuestas de acuerdos de cooperación con otros gobiernos regionales y de estrategias de acciones macro regionales.
- Supervisar, monitorear y evaluar la ejecución de los proyectos regionales de carácter sectorial y el componente multisectorial que le corresponda, incluidos en el Plan de Desarrollo Regional Concertado y el Plan Estratégico Institucional.

- **ENCARGATURA: SECRETARIA GENERAL REGIONAL**

Octubre. 2021 al 30 de diciembre 2021

Función:

- Asistir a la Alta Dirección en el despacho de la documentación recibida y la formulación de documentos, tanto internos como externos para la firma de los mismos.
- Administrar el Sistema de Trámite documentario del Gobierno Regional de Ancash, de acuerdo a las normas pertinentes del Sistema, Asimismo emitir dictámenes sobre expedientes y/o documentación sometida a su consideración.
- Supervisar el cumplimiento de las funciones asignadas a la Secretaría General, así como el control del personal que labora en la Oficina.
- Brindar asesoramiento en los asuntos de su competencia que le sean solicitados

- **ENCARGATURA: GERENTE REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL**

Junio 2021 al 25 de junio.

Función:

- Dirigir las actividades técnico administrativas correspondientes a las funciones específicas regionales de educación, cultura, ciencia y tecnología, recreación, deporte, salud, vivienda, trabajo, promoción del empleo, pequeña y micro empresa, población, saneamiento, desarrollo social e igualdad de oportunidades.
- Planificar, aprobar, ejecutar, evaluar, dirigir, controlar y administrar los planes y políticas en materias de educación, salud pública, desarrollo social, trabajo, promoción del empleo, pequeña, microempresas, vivienda y saneamiento regionales, de acuerdo a la política general del gobierno nacional y los planes sectoriales.
- Ejecutar y evaluar el proyecto educativo regional, los programas de desarrollo de la cultura, ciencia y tecnología y el programa de desarrollo del deporte y recreación de la región, en concordancia con la política educativa nacional.

- **GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH**

Enero. 2021 al 15 de agosto.

Cargo: Gerente Regional de Administración

Función:

- Asesorar a la Alta Dirección en los aspectos de administración de personal, contabilidad, tesorería, abastecimiento y gestión patrimonial.
- Orientar, dirigir, coordinar, supervisar y evaluar el cumplimiento de las normas técnicas de los sistemas administrativos a su cargo.
- Evaluar la implementación y desarrollo de los sistemas a su cargo, velando por el estricto cumplimiento de la normatividad vigente.
- Emitir dictámenes sobre documentos de carácter técnicos sometidos a su consideración por las Sub Gerencias dependientes.
- Absolver consultas técnicas en materia de su competencia a los diferentes órganos del Gobierno Regional de Ancash y Direcciones Regionales Sectoriales

- **CONGRESO DE LA REPUBLICA DEL PERU**

Abril. 2020 al 31 diciembre 2020

Cargo: Asesor Comisión de Constitución y Reglamento

Función:

- Revisar los proyectos de Ley presentados por congresistas y demás instituciones que son derivados a la comisión de constitución, elaborar los dictámenes que deriven de los proyectos de ley, asesorar al presidente de la comisión en temas de interés nacional, para el buen desenvolvimiento de la comisión.

- **TRANSPORTES Y SERVICIOS OBEMAN SAC**

Febrero. 2019 A 31 marzo 2020

Cargo: Gerente General

Función:

- Dirigir y representar a la empresa, programar y ejecutar el Proceso de selección para la adquisición de bienes y servicios, revisar y aprobar los EE. FF, gestionar temas financieros y Administrativos antes entidades financieras y velar por temas, contables, legales y tributarios de la empresa.

- **SUB REGION PACIFICO – GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH**

Setiembre 2018 A 07 enero 2019

Cargo: Gerente General

Función:

- Dirigir la institución, Planificar, organizar, dirigir, controlar y supervisar la administración de los recursos humanos, materiales, económicos y financieros de la Sub Región Pacifico, Convocar y coordinar los procesos de adquisición de bienes y servicios, así como la de ejecución de obras, de acuerdo con la ley de la materia y en el marco de la delegación del Pliego de la que haya sido objeto. Suscribir las resoluciones de su competencia.

- **SUB REGION PACIFICO – GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH**

Julio. 2018 A Setiembre 2018

Cargo: Sub Gerente de Administración

Función:

Dirigir la institución, programar y ejecutar el presupuesto y los procesos de selección, compras Perú, para la adquisición de bienes y servicios de la Institución, Dirigir, controlar y ejecutar los sistemas de contabilidad, tesorería, abastecimientos, personal y ejecución presupuestal; Dirigir, controlar y ejecutar las actividades de gestión patrimonial del Gobierno Regional de acuerdo a las disposiciones emanadas de la Superintendencia de Bienes Nacionales; supervisar el buen control de las operaciones de, atender casos de información de entidades como SUNAT, MINISTERIO DE TRABAJO, SUNAFIL, MINISTERIO PUBLICO Y CONTRALORIA.

- **UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO – FILIAL CHIMBOTE”**

Abril. 2012 - Julio 2019

Cargo: Docente - Tiempo Parcial.

Función:

Realizar el dictado de clases de los cursos de Contabilidad Financiera, Contabilidad Superior, Costos y Presupuestos, Administración de Contabilidad de Costos, Contabilidad Aplicada, Diseño y Desarrollo del Trabajo de Investigación.

- **ASESOR Y CONSULTOR CONTABLE, FINANCIERO Y TRIBUTARIO – INDEPENDIENTE**

Abril 2000 – diciembre 2018

Cargo: Contador Externo.

Función:

Llevar la contabilidad de varias la empresa, liquidar los impuestos mensuales atender las fiscalizaciones ante las instituciones competente como SUNAT, SUNAFIL, declarar los PDT, PLAME y otros que trabajos contables, tributarios, laborales y administrativos.

- **UNIVERSIDAD CATOLICA LOS ANGELES DE CHIMBOTE”**

Marzo. 2015 – julio 2015

Marzo.2016 –junio 2016

Cargo: Docente - Tiempo Parcial.

Función:

Realizar el dictado de clases de los cursos de Contabilidad Financiera, Contabilidad Superior, Costos y Presupuestos, Administración de Contabilidad de Costos y Contabilidad Aplicada.

- **PROGRAMA NACIONAL DE ASISTENCIA ALIMENTARIA PRONAA”**

Julio. 2010 – marzo 2012

Cargo: Jefe Zonal de Chimbote

Función:

Planificar, ejecutar y controlar las actividades relacionadas con la implementación y funcionamiento de las prestaciones del programa en el ámbito de su competencia, realizando acciones de asistencia técnica, monitoreo y supervisión que garanticen el cumplimiento de los objetivos del programa, en concordancia con los manuales, protocolos, lineamientos, directivas, criterios e instrumentos técnico-normativos vigente del programa. Presentar a la Dirección Ejecutiva y unidades competentes los informes técnicos - administrativos sobre el avance y resultado de las actividades que ejecuta, de forma periódica o cuando le sea requerido

- **CASTILLO & MEDINA AUDITORES Y CONSULTORES S.A”**

Abril 2011- abril 2013

Cargo: Jefe de Equipo.

Función:

Planear, Organizar, dirigir, supervisar y controlar las acciones técnicas administrativas, inherentes a los procesos de Auditorías Gubernamentales

- **SOCIEDAD DE BENEFICENCIA PÚBLICA DE CHIMBOTE"**

Julio. 2007 - noviembre 2008

Cargo: Presidente del Directorio.

Función:

Convocar y presidir las sesiones del Directorio dirigiendo los debates. Asumir, cumplir y hacer cumplir, los Acuerdos del Directorio. Firmar la correspondencia Oficial y aprobar las Actas de Sesiones. Suscribir convenios con sujeción a los dispositivos legales vigentes. Presentar al Directorio la Memoria Anual del Ejercicio Presupuestal en gestión. Emitir y suscribir las Resoluciones de Presidencia de Directorio, oficializando los Acuerdos de Directorio que lo requieran.

- **CAJA MUNICIPAL DE AHORRO Y CREDITO DEL SANTA**

Abril 2006 –abril 2007

Cargo: Director.

Función:

Definir la dirección estratégica de la Caja y aprobar anualmente las líneas generales de los planes de actuación que serán desarrollados y ejecutados por la Gerencia y servirán de base a su labor ejecutiva y funcional. Esto consiste en aprobar el Plan Estratégico, Plan Operativo, Plan de Expansión y otros planes que la Caja utilice parte su gestión estratégica, monitoreando su oportuno cumplimiento. Definir y aprobar las políticas institucionales, operativas, administrativas y de riesgos de la Caja. Aprobar y presentar ante la Junta General la memoria anual y los estados financieros de la Caja para su conformidad.

- **UNIVERSIDAD TECNICA PARTICULAR DE LOJA – ECUADOR"**

Movilidad Docente

Cargo: Docente - Tiempo Parcial.

Función:

Realizar el dictado de talleres en temas de Auditoria, Tributación y Contabilidad Financiera

V. PARTICIPACION EN EVENTOS ACADEMICOS:

5.1.- COMO PONENTE

"I CUMBRE MUNDIAL DE INVESTIGACION E INNOVACION TECNOLOGICA- GRATISUM 2019"

Realizado del 26 al 28 de junio del 2019

Universidad Cesar Vallejo.

CONFERENCE TWO "CONTABILIDAD GERENCIAL"

08 de octubre del 2016

Colegio de Contadores de Ancash

"RETOS Y PERSPECTIVAS DE LAS MICROFINANZAS EN EL PERU Y EL LAVADO DE ACTIVOS"

11 de Setiembre del 2015 en la Conferencia "XII ENCUENTRO REGIONAL CONTABLE, TRIBUTARIO, FINANCIERO Y LABORAL

Universidad ULADECH CATOLICA DE CHIMBOTE

11 horas académicas.

EL PLAN DE DESARROLLO REGIONAL Y SU CONTRIBUCION ECONOMICA - REGION LA LIBERTAD"

24 al 25 de junio del 2015

Escuela de Post Grado de la Universidad Nacional de Trujillo

30 horas académicas.

"SEMINARIO TALLER DESARROLLO DE COMPETENCIAS PROFESIONALES "EL ROL DEL ADMINISTRADOR EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO"

Realizado del 18 al 22 de marzo del 2013

Universidad Cesar Vallejo. Escuela de Administración

VI. PUBLICACIONES DE ARTICULOS CIENTIFICOS:

- Artículo **"EL EMPLEO MÁS LEJOS QUE LA VACUNA"**. Diario Chimbote, Setiembre 2020
- Artículo **"Al Sano le Dan Medicina y al Enfermo lo Dejan Morir"**. Diario Chimbote, Julio 2020
- Artículo **"Nuevo Rol de las Municipalidades en la Reactivación Económica, Post Cuarentena"**. Diario Chimbote, Julio 2020
- Artículo Científico **"La Auditoria gubernamental y su Incidencia en el desarrollo de la gestión Municipalidad distrital de Nuevo Chimbote, 2016"**.
- Revista **IN CRESCENDO** de la Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote, Vol. 8 N° 01. 2018
- Artículo Científico **"El Plan de desarrollo Regional y su Contribución Económica a la Región la Libertad"**
- Revista **IN CRESCENDO** de la Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote, Vol. 7 N° 01. 2016
- Artículo **"La Ley CAS debe mejorar"**. Diario Chimbote, abril 2012

VII. CAPACITACIONES ACADEMICAS: SEMINARIOS, CURSOS, OTROS:

- Curso Especializado: AUDITORIA EN OBRAS PUBLICAS, organizado por INNOVA-Educación Ejecutiva, desde el 01 al 15 de octubre de 2021.
- Curso Especializado: CONTROL EN OBRAS POR ADMINISTRACION DIRECTA, organizado por INNOVA- Educación Ejecutiva, desde el 02 al 14 de octubre de 2021.
- Curso Especializado: AUDITORIA ADMINISTRATIVA, organizado por INNOVA-Educación Ejecutiva, desde el 01 al 13 de octubre de 2021.
- Curso Especializado: MODIFICACIONES EN LA EJECUCION CONTRACTUAL DE OBRAS PUBLICAS: ADICIONALES, REDUCCIONES, AMPLIACIONES DE PLAZO Y OTRAS MODIFICACIONES, organizado por MAYO ed –Educación Ejecutiva, desde el 02 al 09 de octubre de 2021.
- Curso: ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DEL ESTADO PERUANO, organizado por SERVIR, Escuela Nacional De Administración Pública, desde el 25 de marzo al 17 de septiembre de 2020
- Curso: EL SISTEMA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y LA LEY DEL SERVICIO CIVIL, organizado por SERVIR, Escuela Nacional De Administración Pública desde el 25 de marzo al 17 de septiembre de 2020
- CONFERENCIA ESTRATEGIA PARA EL DESARROLLO CON INCLUSIÓN-BECAS POR IMPUESTOS" Realizado del 28 al 29 de agosto del 2020, organizado por el despacho congresal de Omar Chehade Moya.

- Conferencia: "Cómo gerenciar con enfoque estratégico en épocas de pandemia: el BSC FOCUSPLUS, un BALANCED SCORECARD con enfoque moderno", realizado el 05 de agosto de 2020, organizado por la Universidad Cesar Vallejo.
- Curso: "Especialización en Legislación Tributaria Empresarial", duración 47 horas académicas, del 19 enero al 10 de febrero 2020, organizado por Club de Contadores.
- Curso: "Régimen Tributario de Entidades Educativas", duración 04 horas académicas, del 12 al 13 de diciembre 2019, organizado por Club de Contadores.
- Curso Actualizado en Asociaciones Publicas Privadas Y Obras Por Impuestos, duración del 05 al 17 de diciembre de 2019, organizado por Centro Peruano de Estudios Gubernamentales (CEPEG), 50 horas académicas
- Conferencia: "Gestión por procesos para la administración pública", realizado el 24 de octubre de 2019, organizado por la Escuela Nacional de Administración Publica y SERVIR.
- Curso Especializado en Delito de Lavado de Activos, duración del 20 agosto al 10 de octubre de 2019, organizado por Escuela Iberoamericano de Postgrado y Educación (ESIPEC), 90 horas académicas
- Curso: "Peritaje Fiscal y Judicial por Delito de Defraudación Tributaria", duración 12 horas académicas, del 02 al 09 de julio 2019, organizado por Instituto de NIIF
- Certificado "I CUMBRE MUNDIAL DE INVESTIGACION E INNOVACION TECNOLOGICA – GRATISUM 2019, 26-06-2019 AL 28-06-2019, organizado por Universidad Cesar Vallejo.
- Curso Taller "GESTION ADMINISTRATIVA EN LOS GOBIERNOS LOCALES Y REGIONALES, 15-02-2019 AL 22-02-2019, 56 HORAS PEDAGOGICAS. organizado por Centro de Desarrollo Profesional - ICEL.
- Curso Taller "INVIERTE.PE, 10-02-2019 AL 14-02-2019, 56 HORAS ACADEMICAS, organizado por Centro de Desarrollo Profesional - ICEL.
- Curso "CONTRATACIONES DEL ESTADO MODIFICACIONES A LA LEY D.L 1444 Y REGLAMENTO D.S 344-2019, organizado por Universidad Nacional de Trujillo – INCAPP PERU EIRL, 22-12-2018 AL 26-01-2019, 02 Créditos.
- Seminario "LEGISLACION Y RELACIONES LABORALES", organizado por Escuela Empresarial del Perú (ESEP), DESARROLLADO DEL 14-09-2018 AL 19-09-2018.
- Curso Taller "TRIBUTACION MUNICIPAL, organizado por INSTITUTO PERUANO CONTABLE GUBERNAMENTAL, 20-08-2018 AL 21-08-2018, 24 HORAS ACADEMICAS.
- Taller "FORMACION EN INVESTIGACION DOCENTE: INVESTIGACION CUALITATIVA", organizado por la Universidad Cesar Vallejo, desde el 24-05-2018 al 01-06-2018, con 40 horas académicas
- Seminario Taller "SISTEMAS ADMINISTRATIVOS EN LA GESTION PUBLICA", organizado por la Universidad Peruana de Ciencias e Informática, realizado el 21-05-2018, 05 horas académicas
- Taller "NOVEDADES TRIBUTARIAS 2018 – CASOS PARCTICOS, organizado por ULADECH, 15-05-2018, 04 Horas Académicas.
- Seminario Taller "POLITICAS PUBLICAS, PLANEAMIENTO ESTRATEGICO Y PRESUPUESTO PARTICIPATIVO "organizado por Colegio de Abogados del Santa, realizado el 09 de mayo del 2018, 06 horas académicas.

- Seminario Taller "GESTION ADMINISTRATIVA Y SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS, organizado por Colegio de Abogados del Santa, 02-05-2018, 06 horas académicas.
- Seminario "LOS REGIMENES LABORALES VIGENTES EN EL SECTOR PUBLICO – LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y LOCACION DE SERVICIOS organizado por Colegio de Abogados del Santa, 11-04-2018, 06 horas académicas.
- Curso Taller "GESTION DE AULA: CLIMA Y ORGANIZACIÓN DEL AULA Y DEL TIEMPO, organizado por Universidad Cesar Vallejo, 08-03-2018, al 09-03-2018, 16 horas académicas.
- Curso "SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO", realizado los días 11 de Setiembre hasta el 16 de octubre 2017 en la ciudad de Lima, organizado por la Asociación Peruana de Ciencias Sociales- APECS, 60 horas académicas.
- XI CONFERENCIA ANUAL DE EMPRESA UNIVERSIDAD Y GOBIERNO (CADEUNG)" Realizado del 27 al 28 de junio del 2017, 13 horas académicas.
- Curso Taller "METODOLOGIA PARA LA ENSEÑANZA – APRENDIZAJE EN LA DOCENCIA UNIVERSITARIA, organizado por la Universidad Cesar Vallejo, del 23-03-2017 al 24-06-2017, 40 horas académicas
- Curso Taller "FORMACION EN INVESTIGACION DOCENTE: PROCESO DE PUBLICACION EN REVISTAS CIENTIFICAS INDEXADAS", organizado por la Universidad Cesar Vallejo, desarrollado del 19-05-2017 al 20-05-2017.
- Curso de Actualización: Decreto legislativo N° 1252 que crea el Sistema Nacional de programación Multianual y gestión de Inversiones – Invierte Perú. Organizado por la Universidad nacional Mayor San Marcos, del 30-12-2016 al 08-01-2017, 20 horas académicas.
- Seminario "GESTION DEL ESTRÉS LABORAL", realizado por la Universidad Cesar Vallejo, realizado el 19 de noviembre 2016. 10 horas académicas.
- Programa de capacitación: "Formación pedagógica para docentes universitarios del programa de formación para adultos", realizado por la Universidad Cesar Vallejo del 22 d octubre al 19 noviembre del 2016.
- Curso de Postgrado: Metodología de la Investigación, organizado por la CENTRUMX CATOLICA, desarrollado del 05 de julio al 12 de setiembre de 2016, 12 HORAS LECTIVAS.
- Seminario "Elaboración, Redacción y Sustentación de la Tesis", realizado del día 13 al 15 de Julio del 2016, organizado por la Universidad Nacional de Trujillo, 16 horas Lectivas.
- Curso "INTRODUCCION AL CONTROL INTERNO", realizado los días 06 de junio hasta el 25 de Julio 2016 en la ciudad de Chimbote, organizado por el Instituto Peruano Contable Gubernamental, 120 horas académicas
- Seminario "Actualización y Perfeccionamiento Docente Universitario", realizado del día 04 marzo al 11 de junio del 2016, organizado por la Universidad Cesar Vallejo, 180 horas académicas.
- Seminario "Licenciamiento y acreditación universitaria", realizado por la Universidad Ricardo Palma los días 08 y 09 de junio de 2016.
- Conferencia: "Rol de la universidad y del gobierno frente al desarrollo social y económico del país, y su lucha contra la corrupción", realizado por la Universidad Católica los Ángeles de Chimbote los días 27 al 28 de mayo 2016.
- Seminario "PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA EN EL MARCO DEL SNIP", realizado por la Universidad Cesar Vallejo el 13 de mayo 2016.
- Curso de Especialización en LEGISLACION LABORAL, duración 25 horas académicas, organizado por la Universidad Nacional de Piura – BC Business Consulting.
- Conferencia "GESTION POR PROCESOS PARA LA ADMINISTRACION PUBLICA", duración 04 horas académicas, organizado por la Escuela nacional de Administración Pública – SERVIR